



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора 39-г от 28.01.2020.

ПОЛОЖЕНИЕ
о лечебном отделе
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Выпуск 03

Дата введения: 2020

Рязань, 2020

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник Управления по лечебной работе	Е.В.Бурухина	27.01.2020
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межевский	27.01.2020
Согласовал	Начальник отдела кадров	М.В. Баранцева	27.01.2020
Согласовал	Проректор по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	Г.Б. Артемьева	27.01.2020
Версия 03			Стр. 1 из 6

1 Общие положения

1.1 Лечебный отдел является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - университет), входит в структуру Управления по лечебной работе и непосредственно подчиняется начальнику управления по лечебной работе.

1.2 Основная цель деятельности лечебного отдела – эффективное использование лечебного потенциала университета для решения лечебно-диагностических, научно-практических и профилактических задач здравоохранения.

1.3 Лечебный отдел руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, касающиеся вопросов лечебно-профилактической деятельности, Уставом университета, настоящим Положением.

2 Основные задачи

1.1 организация взаимодействия университета с органами практического здравоохранения,

1.2 организация лечебно-профилактических и санитарно-противоэпидемиологических мероприятий среди обучающихся и работников университета,

1.3 организация и осуществление документооборота по основной деятельности.

3 Функции

Для реализации задач и в соответствии с основными направлениями деятельности лечебный отдел осуществляет следующие функции:

3.1 Координация совместной деятельности клинических кафедр университета с органами практического здравоохранения;

3.2 Заключение договоров о сотрудничестве и безвозмездном использовании учебных площадей между университетом и его клиническими базами;

3.3 Участие в работе Клинического совета университета;

3.4 Содействие сотрудникам клинических кафедр в подготовке документов с целью получения (подтверждения) квалификационных категорий;

3.5 Взаимодействие с органами исполнительной власти по вопросам лечебной деятельности университета;

3.6 Оформление документов для получения (переоформления) санитарно-эпидемиологических заключений на право осуществления медицинской деятельности университетом;

3.7 Оформление документов для получения (переоформления) лицензии на право осуществления медицинской деятельности университета;

3.8 Оформление документов для получения (переоформления) свидетельства на право проведения клинических исследований лекарственных препаратов для медицинского применения;

3.9 Организация медицинских осмотров сотрудников университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения;

3.10 Организация ежегодной флюорографии сотрудников и студентов университета;

3.11 Организация ежегодных медицинских осмотров студентов университета;

3.12 Организация наблюдения за диспансерными группами по результатам медицинского осмотра студентов университета;

3.13 Участие в медицинском допуске студентов до производственной практики;

3.14 Организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий, в том числе, совместно с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (иммунопрофилактика, выявление контактных лиц и направление их на обследование, организация текущей и заключительной дезинфекции и др.);

3.15 Организация и проведение эпидемиологического мониторинга и контроля за инфекционной заболеваемостью среди работников и обучающихся университета, в том числе с учетом эпидемиологической ситуацией в регионе.

3.16 Организация и осуществление контроля за осуществлением комплекса санитарно-эпидемиологических и противоэпидемических мероприятий в университете.

3.17 Взаимодействие с Федеральным бюджетным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области» и Управлением Роспотребнадзора по Рязанской области по вопросам обеспечения санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, проводимых в университете

3.18 Участие в пропаганде здорового образа жизни среди студентов и сотрудников университета;

3.19 Ведение учетно-отчетной документации по номенклатуре дел отдела;

3.20 Подготовка ежегодного отчета по лечебной работе университета;

3.21 Участие в перспективном планировании лечебной деятельности университета.

4 Права

4.1 Лечебный отдел имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений университета сведения, отчеты, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности отдела;
- давать структурным подразделениям обязательные для исполнения указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела (по согласованию с ректором и проректором по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения);
- вносить предложения руководству о развитии и совершенствовании лечебной деятельности университета;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5 Организация управления

5.1 Лечебный отдел находится в прямой непосредственной подчиненности начальника управления по лечебной работе, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором университета в установленном порядке.

5.2 Штатное расписание лечебного отдела утверждает ректор университета. В структуре лечебного отдела предусмотрена 1 штатная единица делопроизводителя и 0,25 штатных единицы врача-эпидемиолога (приказ ректора от 23.10.2019 №483-д).

5.3 Сотрудники отдела обеспечивают выполнение поставленных задач в соответствии с должностной инструкцией.

5.4 Решение о создании, реорганизации и ликвидации лечебного отдела, а также внесение изменений в настоящее Положение принимается и утверждается приказом ректора университета.

6 Взаимоотношения

Лечебный отдел взаимодействует со следующими структурными подразделениями университета:

6.1 Ректорат, канцелярия:

- выполнение поручений, касающихся вопросов лечебной деятельности университета.

6.2 Отдел кадров:

- получение информации о работниках университета для осуществления лечебной деятельности университета (заключения договоров о практической подготовке обучающихся, формирования графиков для организации профилактических мероприятий и др.);

- предоставление листков нетрудоспособности, графиков отпусков работников лечебного отдела и др.

6.3 Бухгалтерия, планово-экономический отдел, контрактная служба:

- предоставление табелей рабочего времени, заявок и служебных записок, необходимых для решения вопросов, касающихся лечебной деятельности университета.

6.4 Юридический отдел:

-предоставление локальных нормативных актов, договоров, касающихся вопросов лечебной деятельности университета для визирования и согласования.

6.5 Структурные подразделения университета, осуществляющие медицинскую деятельность (Научно-клинический центр гематологии, онкологии и иммунологии, Стоматологическая поликлиника):

- запрос и предоставление информации о деятельности подразделений.

6.6 Клинические кафедры университета:

-предоставление информации, касающееся вопросов лечебной деятельности университета, получение информации о лечебной работе кафедр.

6.7 Управление по воспитательной работе:

-организация мероприятий с целью пропаганды здорового образа жизни профилактике заболеваний.

6.8 Деканаты:

-запрос и получение информации о студентах для осуществления лечебно-профилактической и противоэпидемической работы.

6.9 Отдел образовательных программ учебно-методического управления:

-участие в подготовке договоров о практической подготовке обучающихся;

6.10 Учебное управление:

-получение информации о студентах университета для осуществления лечебной деятельности университета (заключения договоров о практической подготовке обучающихся);

6.11 Все структурные подразделения университета:

-осуществление профилактической работы в университете.

7 Ответственность

7.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, лежит на сотрудниках лечебного отдела.

7.2 Ответственность возлагается за:

- выполнение возложенных задач и функций;

-организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

- соблюдение сотрудниками лечебного отдела трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в лечебном отделе, и соблюдение правил пожарной безопасности.

7.3 Ответственность сотрудников лечебного отдела устанавливается их должностными инструкциями.